

Znak sprawy: Dz.G.26.12.2025.IR

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Nazwa zamówienia:

**Usługa ochrony osób i mienia Kujawsko–Pomorskiego Specjalnego Ośrodka Szkolno-
Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Toruniu**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia Kujawsko–Pomorskiego Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Toruniu przy ulicy Żwirki i Wigury 15 i 21, realizowana w formie stałej bezpośredniej ochrony fizycznej.
2. Ochrona fizyczna realizowana będzie w budynku szkoły oraz w budynku internatu i na terenie przyległym do budynków, łącznie zwanych dalej obiektem.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje także:
 - 1) całodobowe monitorowanie sygnałów z systemu alarmowego, sygnalizujących zagrożenie w obiekcie;
 - 2) wsparcie pracowników ochrony w obiekcie przez grupę interwencyjną w rozumieniu § 1 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. z 2015 r. poz. 992).
4. Ochrona fizyczna w obiekcie będzie realizowana wg harmonogramu na dany miesiąc kalendarzowy, od godziny 15.00 do godziny 7.00 dnia następnego w dniach pracy Zamawiającego oraz od godziny 15.00 dnia poprzedzającego dzień (dni) wolne do godziny 7.00 w dniu rozpoczęcia pracy po dniu (dniach) wolnych.
5. Ochrona fizyczna w obiekcie realizowana będzie przez jednego pracownika w jednej lokalizacji (posterunku) i miejsce to będzie ustalane pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym i zapisane w harmonogramie.
6. Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony fizycznej skierowani przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) byli wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz przeszkoleni z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
 - 2) byli jednolicie umundurowani oraz w zależności od pory roku posiadali odpowiedni ubiór wierzchni pozwalający na realizację obowiązków na zewnątrz obiektu; Zamawiający nie dopuszcza możliwości ubioru pracowników ochrony w umundurowanie typu roboczego lub polowego (kombinezony, uniformy itp.) oraz zastrzega sobie prawo, przed przystąpieniem do realizacji zamówienia do zaakceptowania przedstawionych wzorów ubioru pracowników;
 - 3) byli wyposażeni w identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu; na identyfikatoryze uwidocznione winny być w sposób czytelny co najmniej: imię i nazwisko pracownika oraz nazwa (firma) Wykonawcy;

- 4) każdy pracownik ochrony powinni znać ogólne zasady udzielania pierwszej pomocy oraz powinien być wyposażony przez Wykonawcę w:
 - a) środki łączności zewnętrznej bezprzewodowej, telefon komórkowy, z których będą mogli korzystać w przypadku konieczności łączenia się z policją, pogotowiem ratunkowym, strażą pożarną i innymi służbami;
 - b) środki ochrony indywidualnej, w tym związane ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego (jeżeli będzie taka potrzeba).
7. Zamawiający wymaga zapewnienia wykonywania przez pracowników ochrony fizycznej poleceń dotyczących bezpieczeństwa osób i ochrony mienia, wydawanych przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego.
8. Zamawiający wymaga prowadzenia przez Wykonawcę w miejscu wykonywania usługi:
 - 1) książki służby przeznaczonej do rejestrowania wszelkich zdarzeń, które mogą mieć znaczenie dla zapewnienia ochrony obiektu;
 - 2) ewidencji przyjmowania i wydawania kluczy do pomieszczeń,
- które będą udostępniane Zamawiającemu do wglądu na każde jego żądanie.
9. Zamawiający wymaga zapoznania pracowników ochrony fizycznej z procedurami i instrukcjami w zakresie niezbędnym do realizacji ich obowiązków oraz przeszkolenia pracowników w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych.
10. Wszelkie czynności związane z zapewnieniem wymaganego przez Zamawiającego sposobu realizacji usługi, w tym także zapewnienie wymaganego wyposażenia oraz jego należytego stanu technicznego, w czasie wykonywania zamówienia, zapewnienia przeprowadzenia odpowiednich szkoleń pracowników oraz prowadzenia wymaganej dokumentacji, obciążają Wykonawcę.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia usługi wskazanych przez Wykonawcę pracowników ochrony, jeśli nie spełnią oni w ocenie Zamawiającego wymagań określonych w dokumentach zamówienia.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia koordynatora ds. realizacji zamówienia, do obowiązków którego należy w szczególności organizowanie i sprawowanie nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia oraz zarządzanie pracownikami skierowanymi do wykonywania zamówienia. Zamawiający wymaga stałego kontrolowania przez koordynatora dyscypliny i jakości pracy wykonywanej przez pracowników ochrony, przynajmniej raz w miesiącu i dokonywania każdorazowej adnotacji z przeprowadzonej kontroli w książce służby.
13. Zamawiający wymaga, aby w celu rejestracji pracy wykonywanej przez pracowników ochrony **Wykonawca wdrożył elektroniczny system kontroli pracownika ochrony**. Pracownicy ochrony powinni dokonywać obchód na terenie obiektu po wyznaczonej trasie z częstotliwością nie mniejszą niż co 2 godziny. W czasie obchodu pracownik ochrony przeprowadza kontrolę zamknięcia wszystkich drzwi zewnętrznych oraz bramy wjazdowej i okien. Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę kompletu urządzeń do rejestracji wykonywanych obchodów (komplet oznacza rejestrator + punkty odbić). Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo udostępnienia danych z wykonywanych obchodów w formie raportów.
14. **Pracownicy ochrony fizycznej zobowiązani są w szczególności do:**
 - 1) ochrony i zabezpieczenia obiektu przed wejściem na jego teren osób nieuprawnionych, osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
 - 2) ochrony i zabezpieczenia obiektu przed działaniem na jego terenie osób zakłócających porządek publiczny;

- 3) ochrony mienia obiektu przed włamaniem, kradzieżą i rabunkiem oraz ujawniania faktów marnotrawstwa i dewastacji oraz podejmowania działań zmierzających do zatrzymania sprawców celem niezwłocznego przekazania policji;
- 4) bezzwłocznego powiadomienia kierownictwa obiektu lub policji o zdarzeniach przestępczych i wykroczeniach wykrytych na terenie obiektu oraz podejmowania nie cierpiących zwłoki czynności w celu zabezpieczenia śladów przestępstwa lub wykroczeń;
- 5) współdziałania z jednostkami p.poż. oraz powiadomienia kierownictwa obiektu w przypadkach zagrożenia pożarem na terenie obiektu;
- 6) sprawdzania stanu bram wjazdowych i wejściowych oraz oświetlenia, w szczególności zamknięcia bram po każdorazowym ich otwarciu;
- 7) egzekwowania zakazu parkowania przez osoby nieupoważnione w miejscach parkingowych na terenie obiektu;
- 8) wykonywania innych zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia - zleconych przez kierownictwo obiektu;
- 9) zgłaszania Wykonawcy wszelkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia;
- 10) znajomości rozmieszczenia i obsługi w podstawowym zakresie wyłączników głównych prądu, wyłączników ppoż. i zaworów wodnych;
- 11) reagowania w przypadku zauważenia awarii – w miarę możliwości zabezpieczenie miejsca awarii i zawiadomienia osoby upoważnionej przez Zamawiającego;
- 12) czytelnego prowadzenia dokumentacji służby ochrony;
- 13) dbałości o powierzone wyposażenie osobiste, wygląd zewnętrzny oraz do przestrzegania dyscypliny pracy;
- 14) wykonywania czynności wynikających ze szczegółowych instrukcji i zarządzeń, instrukcji postępowania w przypadku zagrożenia działaniem terrorystycznym, obowiązujących u Zamawiającego
- 15) w razie zagrożenia pożarowego, natychmiastowego powiadomienia straży pożarnej, osobę upoważnioną przez Zamawiającego i podejmuje akcję gaśniczą przy pomocy dostępnego sprzętu przeciwpożarowego znajdującego się na terenie obiektu;
- 16) zapewnienia bezpieczeństwa osób znajdujących się w granicach obiektu;
- 17) przeciwdziałania handlowi obwoźnemu na terenie obiektu;
- 18) udzielania niezbędnej pomocy w przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, do czasu przyjazdu odpowiednich służb;
- 19) natychmiastowego podejmowania działań mających na celu minimalizację szkód powstałych w wyniku kradzieży, włamania, pożaru, awarii instalacji elektrycznej, wodnej, centralnego ogrzewania, urządzeń technicznych, klęsk żywiołowych lub innych zdarzeń losowych;
- 20) znajomość rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji ppoż., zaworów wodnych;
- 21) powiadamiania Zamawiającego o konieczności poprawy zabezpieczenia mienia znajdującego się na terenie obiektu oraz samego obiektu oraz o konieczności dokonania kontroli sprawności technicznej środków zabezpieczenia i urządzeń alarmowych;
- 22) zamykania drzwi budynku po godzinach pracy Zamawiającego;
- 23) udzielania informacji osobom przebywającym na terenie obiektu;
- 24) noszenia w widocznym miejscu identyfikatora służbowego i występowania w pełnym umundurowaniu;
- 25) zachowywania się wobec osób trzecich powściągliwie i bez poufałości;
- 26) stanowczego interweniowania, nie przekraczającego ogólnie przyjętych norm taktu i kultury;

- 27) przestrzegania zasad wynikających z regulaminów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego;
- 28) pełnienia służby w wyznaczonym miejscu i czasie;
- 29) wykonywania innych zadań związanych z bezpieczeństwem, zleconych przez Zamawiającego;
- 30) prowadzenia wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji służbowej związanej z realizacją zamówienia, w tym książki służby, która powinna być prowadzona w sposób umożliwiający stwierdzenie godzin rozpoczęcia i zakończenia pracy przez każdego z pracowników ochrony;
- 31) obsługi urządzeń monitorujących i rejestrujących, w które wyposażony jest obiekt, a w razie konieczności podejmowania natychmiastowych działań w przypadku zauważenia niebezpiecznych sytuacji;
- 32) monitorowania sygnałów alarmowych generowanych przez systemy zainstalowane w obiekcie, w szczególności przeciwpożarowy i napadowy wraz z podejmowaniem natychmiastowych działań w przypadku ich uaktywnienia;
- 33) przestrzegania zasad należytego zachowania się w czasie pracy, dbanie o miejsce pracy oraz o swój wygląd;
- 34) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z wykonywaniem służby;
- 35) nie dopuszczania do przypadków wykonywania czynności powodujących odwrócenie uwagi od realizowanych obowiązków służbowych poprzez:
 - a) używanie radiodiodników lub telewizorów;
 - b) czytanie prasy lub książek;
 - c) korzystania z telefonów komórkowych i tabletów w celu innym niż służbowy (np. oglądania filmów, słuchania muzyki itp.);
 - d) używanie komputerów osobistych/przenośnych.

15. Kategorycznie zabrania się pracownikom ochrony fizycznej:

- 1) spożywania alkoholu lub środków odurzających/ psychotropowych w czasie wykonywania obowiązków;
- 2) przystępowania do pracy pod wpływem alkoholu lub środków odurzających/ psychotropowych;
- 3) informowania osób postronnych o przebiegu służby i o zaistniałych zdarzeniach;
- 4) podejmowania podczas wykonywania obowiązków towarzyskich rozmów lub dyskusji;
- 5) wpuszczania po godzinach pracy Zamawiającego osób nieuprawnionych do przebywania na terenie obiektu.